

**MODULO DI RICHIESTA ASSEGNI DI STUDIO EX L.R. 31/84, SULLA BASE DEL MERITO SCOLASTICO CONSEGUITO NELL' ANNO SCOLASTICO – 2019/2020**

Spettabile

AMMINISTRAZIONE

COMUNALE

09090 MORGONGIORI

**SCADENZA BANDO: 21GIUGNO 2021**

**Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione a norma del D.P.R. 445/2000**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di

- **Studente maggiorenne**
- **Genitore**
- **Tutore:**

**dello/a studente/ssa (Cognome e Nome)** \_\_\_\_\_

richiede la Borsa di Studio per l'anno scolastico 2019//2020 e a tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Testo Unico emanato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole della decadenza dai benefici conseguiti in seguito a dichiarazioni non veritiere e del fatto che gli atti falsi e le dichiarazioni mendaci sono puniti ai sensi del codice penale e delle Leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

**A – DATI CONOSCITIVI RELATIVI AL RICHIEDENTE E ALLO STUDENTE**

**Generalità del richiedente**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Comune di Nascita \_\_\_\_\_

Data di Nascita \_\_\_\_\_ Nazionalità \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

**Residenza anagrafica**

Via/ N. Civico \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

Cap \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

**Generalità dello studente destinatario**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Comune di Nascita e Prov \_\_\_\_\_ Data di Nascita \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

**Scuola frequentata dallo studente nell' A.S. 2019/2020**

Denominazione della Scuola \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_

N \_\_\_\_\_

COMUNE \_\_\_\_\_

PROV. \_\_\_\_\_

<u>CLASSE frequentata: Prima</u>	<u>Seconda</u>	<u>Terza</u>	<u>Quarta</u>	<u>Quinta</u>
<u>Secondaria di 1° grado</u>		<u>Secondaria di 2° grado</u>		

Media dei voti (o votazione finale per i maturandi)

riportata nell'anno scolastico 2019/2020 \_\_\_\_\_

**B – MATERIE E VOTAZIONI (Compreso il voto di condotta ed esclusione del voto di religione)**

<b>MATERIA</b>	<b>VOTAZIONE</b>

**C - SITUAZIONE ECONOMICA**

VALORE ISEE € \_\_\_\_\_

data rilascio attestazione \_\_\_\_\_

Numero protocollo DSU \_\_\_\_\_

**L' ATTESTAZIONE ISEE IN CORSO DI VALIDITA'**

**IL/LA RICHIEDENTE INFINE DICHIARA:**

- Di NON AVERE percepito per lo stesso anno scolastico altre borse o assegni di studio concessi dallo Stato o da altri Enti, Istituzioni, Associazioni, ecc... per lo stesso titolo;

- Di essere a conoscenza dei controlli, previsti dall'art. 11 del DPCM 159/2013, sulle dichiarazioni rilasciate per il calcolo dell'ISEE;
- Di aver preso visione dei contenuti del Bando emesso dal Comune di Morgongiori di cui alla deliberazione G.C. n. 17 del 28.04.2021 per la concessione delle borse di studio oggetto della presente domanda e dell'allegata informativa relativa al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 “ Codice in materia di protezione dei dati personali”.

**DOCUMENTI DA ALLEGARE:**

- Copia del codice fiscale/tessera sanitaria del richiedente e dello studente;
- Copia del documento di identità del richiedente in corso di validità
- Copia certificazione ISEE

Morgongiori \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma del richiedente

**Domanda da consegnare a mano all'ufficio protocollo, via pec all'indirizzo [protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it), via posta all'indirizzo Comune di Morgongiori, Via Rinascita 6, farà fede il timbro postale, pena esclusione per qualsiasi domanda presentata fuori termine.**

## Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui Il Comune di Morgongiori entrerà nella disponibilità con l'affidamento della Sua pratica, Le comunichiamo quanto segue:

### Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Comune di Morgongiori che ha sede in Via Rinascita, n. 6 - 09090 - Morgongiori (OR). Il Titolare può essere contattato via mail all'indirizzo [protocollo@comune.morgongiori.or.it](mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it)

Il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Amministrativa contabile dr. Turmu Francesco

### Responsabile della Protezione dei Dati Personali

Il Comune di Morgongiori ha nominato Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD ovvero, data protection officer, DPO), la SIPAL s.r.l. con sede in Cagliari, alla Via San Benedetto, n.60, che può essere contattato via mail al seguente indirizzo [dpo@sipal.sardegna.it](mailto:dpo@sipal.sardegna.it) pec [sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it](mailto:sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it)

### Finalità del trattamento dei dati

I dati personali sono trattati esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento. Nell'ambito di tali finalità, il trattamento può riguardare dati necessari per la gestione dei rapporti con Il Comune di Morgongiori, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale o per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento può inoltre riguardare tutti i dati forniti al momento della registrazione o fruizione di servizi online.

### Modalità del trattamento

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate. Nei casi sopra indicati il trattamento sarà effettuato osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

I dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato del trattamento o da eventuali incaricati di occasionali operazioni di manutenzione, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. I dati personali forniti dagli utenti quali nome, cognome, residenza, riferimenti telefonici, indirizzo e-mail, possono essere utilizzati per altre operazioni di trattamento in ogni caso compatibili con gli scopi previsti al momento della raccolta come ad esempio l'invio, mediante posta elettronica, di comunicazioni istituzionali e di pubblica utilità. I dati personali degli utenti che chiedono documenti o materiale informativo (newsletter, risposte a quesiti, segnalazioni copie di atti e provvedimenti, ecc.) o utilizzano servizi online (avvio di un procedimento, visura dello stato del procedimento, accesso agli atti, ecc.) sono trattati solo per eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nel solo caso in cui sia a tal fine necessario. I dati relativi a servizi online non sono oggetto di comunicazione o diffusione, salvo che disposizioni di legge o di regolamento dispongano diversamente.

### Base giuridica del trattamento

Il Comune di Morgongiori tratta i Suoi dati personali lecitamente, laddove il trattamento rientri nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

### Conservazione dei dati

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di tempo necessario agli adempimenti istituzionali previsti da norme di legge o regolamento.

### Comunicazione dei dati

I Suoi dati personali, limitatamente alle finalità previste dalla legge, o per le quali esiste esplicito consenso, potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche, a Banche e Istituti di Credito a Studi professionali e/o società e/o associazioni di imprese e di imprenditori che erogano a noi determinati servizi.

### Diritti dell'interessato

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

- chiedere al Comune di Morgongiori l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);
- richiedere ed ottenere dal Comune di Morgongiori - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);
- revocare in qualsiasi momento il consenso, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia su base volontaria, per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni, oppure particolari categorie di dati. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
- Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro, si invita a presentare le eventuali richieste al Comune di Morgongiori inviandole alla mail [protocollo@comune.morgongiori.or.it](mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it);
- proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Il Titolare si riserva il diritto di modificare in tutto o in parte e in qualsiasi momento la presente Informativa Privacy anche in relazione agli obblighi di legge. Si prega di consultare di volta in volta la versione corrente per la verifica di eventuali modifiche.

Io Sottoscritto acconsento a che il Comune di Morgongiori ponga in essere le attività sopra descritte per le quali il consenso rappresenti la base giuridica del trattamento e, per tale motivo,

**accetto il trattamento**

oppure

**rifiuto il trattamento**

data \_\_\_\_\_ Firma

---

**L'interessato attesta che possano essere comprovati tutti gli stati, fatti e qualità personali resi in base agli articoli 46/47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.**

**Il richiedente inoltre dichiara di aver preso visione di tutte le clausole inserite nel bando per la concessione dei benefici di competenza del Comune.**

**Letto, confermato e sottoscritto**

**Il/La Dichiarante**

\_\_\_\_\_ **Comune e data**

\_\_\_\_\_ **firma per esteso e leggibile del dichiarante**

**MODULO RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE CHE LA SOMMA SPETTANTE PER IL SERVIZIO ASSEGNI DI STUDIO EX L.R. 31/84 SULLA BASE DEL MERITO SCOLASTICO CONSEGUITO NELL'A.S. 2017/2018**

**SIA LIQUIDATA ATTRAVERSO LA SEGUENTE FORMA:**

QUIETANZA DIRETTA PER IMPORTI INFERIORI A EURO 999,99

INTESTATA A \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

.....  
ACCREDITAMENTO SUL C/C N° \_\_\_\_\_

INTESTATO A \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

CODICE IBAN \_\_\_\_\_

.....  
**INFORMATIVA EX ART. 18, COMMA 2 D.LGS 196/2003**

*In ottemperanza al D.Lgs n. 196 del 30.06.2003 in materia di protezione dei dati personali, i dati acquisiti con la presente domanda saranno trattati e conservati dall'Amministrazione Comunale di Morgongiori nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003 per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata. La raccolta è obbligatoria per la fase istruttoria del procedimento ASSEGNI DI STUDIO EX L.R. 31/84, SULLA BASE DEL MERITO SCOLASTICO CONSEGUITO NELL'ANNO 2017/2018*

Li \_\_\_\_\_

**FIRMA DEL DICHIARANTE**