

**Al Comune di Morgongiori**  
**Ufficio Personale**  
**Via Rinascita n. 6**  
**09090 – MORGONGIORI**  
**protocollo@comune.morgongiori.or.it**

**Oggetto: Bando di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2002 per l'assunzione di n. 2 Istruttori Amministrativi Cat. C da destinare alle attività di protocollo, archivio, biblioteca, servizi culturali. Domanda di partecipazione.**

Cognome	Nome
codice fiscale	
luogo di nascita	data di nascita (GG/MM/AAAA)
Comune residenza	
indirizzo	
telefono	e-mail

chiede di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità volontaria ex art. 30 D. Lgs. 165/2001 per l'assunzione di n. 2 Istruttori Amministrativi Cat. C da destinare alle attività di protocollo, archivio, biblioteca, servizi culturali, di cui al bando di mobilità pubblicato in data .

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci.

***DICHIARA SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITA':***

- a) di essere Dipendente Pubblico presso \_\_\_\_\_ assunto a tempo indeterminato dal \_\_\_\_\_ con il profilo di Categoria C, posizione economica \_\_\_\_\_ ;
- b) di essere in possesso del seguente titolo di studio: conseguito in data \_\_\_\_\_ votazione \_\_\_\_\_ ;
- c) di essere in possesso di patente di guida B;
- d) di aver maturato esperienza di \_\_\_\_\_ anni nelle attività di protocollo e/o archivio e/o biblioteca e/o servizi culturali, quale dipendente degli Enti Locali o di altre Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;
- e) di non aver riportato condanne penali e non avere in corso procedimenti penali pendenti, ostativi al rapporto d'impiego della pubblica amministrazione;
- f) di non avere procedimenti penali o disciplinari in corso che possano comportare il divieto di assunzione presso questa Amministrazione;
- g) di non essere sottoposto a misure di prevenzione;
- h) di non trovarsi in alcuna delle condizioni che comportino l'incompatibilità con gli impieghi pubblici o l'inconferibilità degli stessi;
- i) di essere in possesso dell'idoneità fisica, senza prescrizioni alla mansione, di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- j) di aver preso visione del bando in oggetto e di accettare incondizionatamente tutte le norme ivi contenute;

Si impegna, inoltre, a comunicare per iscritto e tempestivamente al Comune di Morgongiori le eventuali variazioni di indirizzo e numero telefonico, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario.

Dichiara, altresì che corrisponde al vero quanto riportato nei precedenti punti e si impegna a produrre, in caso di richiesta dell'Amministrazione, la documentazione relativa alle dichiarazioni rese all'atto della nomina di incarico. Dichiara, infine, di essere consapevole che i dati contenuti nella presente dichiarazione potranno essere utilizzati nell'ambito del presente procedimento e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione (D.Lgs.n. 196/2003).

Allega:

Curriculum vitae datato e firmato in ogni pagina (salvo il caso di trasmissione via PEC);

Copia del documento di riconoscimento in corso di validità;

Atto di assenso incondizionato dell'Amministrazione di appartenenza;

Eventuale documento comprovante l'equivalenza della qualifica posseduta in relazione al posto da ricoprire

data

Il Richiedente

---

LA DICHIARAZIONE DEVE ESSERE SOTTOSCRITTA E PRESENTATA UNITAMENTE ALLA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO D'IDENTITÀ DEL DICHIARANTE STESSO IN CASO DI PRESENTAZIONE A MANO OVVERO TRAMITE RACCOMANDATA CON AVVISO DI RICEVIMENTO.

L'INVIO DELLA DOMANDA A MEZZO POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) PERSONALE ASSOLVE ALL'OBBLIGO DELLA FIRMA.

## **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 679/2016**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui Il Comune di Morgongiori entrerà nella disponibilità con l'affidamento della Sua pratica, Le comunichiamo quanto segue:

### **Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è il Comune di Morgongiori che ha sede in Via Rinascita n. 6, 09090 - Morgongioro (OR). Il Titolare può essere contattato via mail all'indirizzo protocollo@comune.morgongiori.or.it - Il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Tributi e Personale dott. Alfredo Mameli

### **Responsabile della Protezione dei Dati Personali**

Il Comune di Morgongioro ha nominato Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD ovvero, data protection officer, DPO), la SIPAL srl con sede in Cagliari, in Via San Benedetto, n.60, che può essere contattato via mail al seguente indirizzo dpo@sipal.sardegna.it - pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it - Tel: 070/42835

### **Finalità del trattamento dei dati**

I dati personali sono trattati esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento. Nell'ambito di tali finalità, il trattamento può riguardare dati necessari per la gestione dei rapporti con Il Comune di Morgongiori, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale o per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali. Il trattamento può inoltre riguardare tutti i dati forniti al momento della registrazione o fruizione di servizi online.

### **Modalità del trattamento**

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

Nei casi sopra indicati il trattamento sarà effettuato osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati. I dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato del trattamento o da eventuali incaricati di occasionali operazioni di manutenzione, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. I dati personali forniti dagli utenti quali nome, cognome, residenza, riferimenti telefonici, indirizzo e-mail, possono essere utilizzati per altre operazioni di trattamento in ogni caso compatibili con gli scopi previsti al momento della raccolta come ad esempio l'invio, mediante posta elettronica, di comunicazioni istituzionali e di pubblica utilità. I dati personali degli utenti che chiedono documenti o materiale informativo (newsletter, risposte a quesiti, segnalazioni copie di atti e provvedimenti, ecc.) o utilizzano servizi online (avvio di un procedimento, visura dello stato del procedimento, accesso agli atti, ecc.) sono trattati solo per eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nel solo caso in cui sia a tal fine necessario. I dati relativi a servizi online non sono oggetto di comunicazione o diffusione, salvo che disposizioni dei legge o di regolamento dispongano diversamente.

### **Conservazione dei dati**

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di tempo necessario agli adempimenti istituzionali previsti da norme di legge o regolamento.

### **Comunicazione dei dati**

I Suoi dati personali, limitatamente alle finalità previste dalla legge, o per le quali esiste esplicito consenso, potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche, a Banche e Istituti di Credito a Studi professionali e/o società e/o associazioni di imprese e di imprenditori che erogano a noi determinati servizi.

### **Diritti dell'interessato**

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

- Chiedere al Comune di Morgongiori l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);
- Richiedere ed ottenere dal Comune di Morgongiori - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);
- Revocare in qualsiasi momento il consenso, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia su base volontaria, per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni, oppure particolari categorie di dati. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
- Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro, si invita a presentare le eventuali richieste al Comune di Morgongiori inviandole alla mail protocollo@comune.morgongiori.or.it;
- Proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali - www.garanteprivacy.it).

Il Titolare si riserva il diritto di modificare in tutto o in parte e in qualsiasi momento la presente Informativa Privacy anche in relazione agli obblighi di legge. Si prega di consultare di volta in volta la versione corrente per la verifica di eventuali modifiche.

Io Sottoscritto acconsento a che il Comune di Morgongiori ponga in essere le attività sopra descritte per le quali il consenso rappresenta la base giuridica del trattamento e, perciò

accetto il trattamento

rifiuto il trattamento

data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_