

COMUNE DI MORGONGIORI

Provincia di Oristano

Decreto n. 06 del 4 ottobre 2011

OGGETTO: Conferimento incarico di Responsabile del Servizio Amministrativo-Contabile.

Il Sindaco

Visto l'articolo 50 del D.Lgs. 267/2000, che attribuisce al Sindaco la competenza a nominare i responsabili degli uffici e servizi, secondo le modalità stabilite dagli artt. 109 e 110, dallo statuto e dai regolamenti comunali.

Visti l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, che stabilisce le competenze dei dirigenti e l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, che dispone: *"Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione."*

Visto il regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 96 del 27/12/2010, integrato con deliberazione n. 22 del 6/02/2008 e n. 60 del 10/05/2011.

Visto il proprio decreto n. 3 del 01/04/2009, con il quale si stabiliva di non confermare ai dipendenti apicali con decorrenza dal 31/03/2009 la responsabilità di gestione delle aree affari generali, finanziaria e tecnica, conferita con decreti in data 4.07.2007.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 23/09/2011, con la quale si è stabilito:

- di approvare la ripartizione dei procedimenti fra gli Uffici comunali;
- di approvare la dotazione organica del personale a tempo indeterminato;
- di stabilire la seguente riorganizzazione degli Uffici in Servizi:
 - Servizio Tecnico (Ufficio Tecnico);
 - Servizio Demografico (Ufficio Servizi Demografici);
 - Servizio Amministrativo-Contabile (Ufficio Ragioneria, Ufficio Servizi Sociali, Ufficio Amministrativo, Ufficio Polizia Municipale);
- di prendere atto che spetta al Sindaco l'individuazione dei dipendenti cui affidare la responsabilità dei Servizi comunali e la firma dei relativi decreti;
- di dare direttive ai Responsabili dei Servizi di procedere all'affidamento della responsabilità dei procedimenti ai dipendenti assegnati, entro 5 giorni lavorativi dalla data di ricezione della presente deliberazione;
- di riservarsi di stabilire con atto successivo la quantificazione del salario accessorio (retribuzione di posizione e risultato) spettante ai Responsabili dei Servizi.

Visto l'art. 8, comma 2, del CCNL in data 31.03.1999 circa le posizioni organizzative, che stabilisce: "Tali posizioni, che non coincidono necessariamente con quelle già retribuite con l'indennità di cui all'art. 37, comma 4, del CCNL del 6.7.1995, possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto d'un incarico a termine conferito in conformità alle regole di cui all'art. 9.

Vista la dotazione organica del personale.

Visto l'art. 8, comma 2, del CCNL in data 31.03.1999, che stabilisce:

"1. Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 5 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità.

2. Per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D."

Considerato che non sono stati definiti i criteri generali per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa.

Ritenuto peraltro necessario ed opportuno formalizzare gli incarichi di responsabilità dei servizi.

Preso atto che la nuova ripartizione degli Uffici comunali in Servizi necessita di una nuova pesatura delle relative posizioni organizzative.

Ritenuto, nelle more della pesatura, di poter stabilire la retribuzione di posizione nella misura minima stabilita dall'art. 10, comma 2, del CCNL in data 31.03.1999.

Ritenuto di poter stabilire la retribuzione di risultato nella misura del 20% della retribuzione di posizione.

DECRETA

Di affidare al dipendente comunale rag. Francesco Turnu, istruttore direttivo contabile categoria D, in servizio a tempo indeterminato pieno, l'incarico di Responsabile del Servizio Amministrativo-Contabile, per il periodo dal 01/10/2011 fino al 31/12/2011.

Di stabilire la retribuzione di posizione nella misura di € 5.164,57 annui lordi, per 13 mensilità.

Di stabilire la retribuzione di risultato nella misura del 20% della predetta retribuzione di posizione.

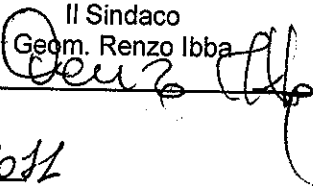
Di dare atto che la retribuzione di posizione verrà liquidata mensilmente, unitamente al trattamento economico fondamentale, senza determinazione.

Di dare atto che la retribuzione di risultato verrà liquidata annualmente, con determinazione del Segretario Comunale, in base agli esiti della valutazione dei risultati raggiunti effettuata dal nucleo di valutazione, sulla base alla metodologia approvata dalla Giunta Comunale.

Di stabilire che il rag. Francesco Turnu dovrà provvedere alla sostituzione del Responsabile del Servizio Demografico, in caso di temporanea assenza o impedimento.

Di trasmettere copia del presente decreto, firmato per accettazione dal dipendente incaricato, al Servizio Amministrativo-Contabile per la registrazione dell'impegno di spesa e l'inserimento nel fascicolo personale, al Segretario Comunale, alle R.S.U., alle OO.SS., ai Comuni dell'Unione.

Il Sindaco
Geom. Renzo Ibba





Per accettazione, Morgongiori, 12/10/2011

Francesco Turnu 